

公益財団法人佐藤陽国際奨学財団  
2024年派遣留学奨学生申請書

財団使用欄

受付日: 20

番 号:

※2024年4月1日現在

氏名	氏名		パスポート記載の性別	
	パスポート記載の英文		年齢※ 歳	
生年月日 (西暦)	年 月 日			
E-mail Address	@			
携帯電話番号 (ない場合は固定電話番号)	( ) -	国籍	日本	
現住所	〒	最寄り駅	線 駅	
HOME(在籍) 大学	大学名(学部・学科・研究科・専攻も明記) <input type="checkbox"/> 学部 <input type="checkbox"/> 修士 <input type="checkbox"/> 博士 ※学年 年		指導教員名:	
	入学年月: 年 月	卒業予定年月: 年 月		
	成績評価係数(前年度・前学期) / 4.0 満点中		算出した成績パターン (○をつけてください) 1・2・3・4・5・6	
	留学生課 担当部署	所在地	電話番号 ( ) -	
		担当部署名	FAX番号 ( ) -	
担当者名		E-mail		
HOST(留学先) 大学	大学名(学部・学科・研究科・専攻も明記) <input type="checkbox"/> 学部 <input type="checkbox"/> 修士 <input type="checkbox"/> 博士 学年 年		留学先国	
	HOST大学在籍予定期間 2024年 月～ 年 月		同国滞在予定期間 2024年 月～ 年 月	
	留学目的 <input type="checkbox"/> 交換留学(単位互換可) <input type="checkbox"/> 交換留学(単位互換不可) <input type="checkbox"/> ダブルディグリープログラム <input type="checkbox"/> その他( )			

申込日 20 年 月 日

## 【受付番号票】 (大学名、氏名を記入のこと)

大学名	氏名
大学	様

派遣留学奨学生申請書を 番で受け付けました。

受付年月日

学歴	期 間		学校名		課 程	専攻科目	経 歴	
	年	月から	高校				卒業・中退	
	年	月まで						
	年	月から			学・修 博・他		編入・入学 卒業・中退	
年	月まで							
年	月から			学・修 博・他		編入・入学 卒業・中退		
年	月まで							
語学力	英語力	点数				受験年月		
		TOEIC	点/990点			年	月	
		TOEFL	点/点			年	月	
		IELTS	/ 9.0			年	月	
		英検	級			年	月	
		その他	/			年	月	
	自己評価(A・B・C)	読む( ) 書く( ) 話す( ) 聞く( ) 議論する( ) 発表する( )						
留学先言語	修学言語(講義言語):	その能力及び学習状況						
	語							
	公用語:	その能力及び学習状況						
語								
その他	その他の言語力(例:実用タイ語検定3級)							
留学先大学受入許可状況	<input type="checkbox"/> 申請済 <input type="checkbox"/> 未申請( 月申請予定)				(留学・居住)※1			
	達成基準	<input type="checkbox"/> 達成済(合格連絡: <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 未) <input type="checkbox"/> 未達成 (例:TOEIC800点以上)						
	達成計画	「未達成」の人は、合格するための計画を記入 (例:○月 TOEIC 受験)			資格・受賞 歴※2			
国際交流・社会貢献活動	具体的に記入(必須)※3							
家族構成	氏名	関係	年齢	現住所(国・都市名)	同居	勤務先・学校名(課程)		留学経験
緊急連絡先	氏名:	申請者との関係( )				日中連絡が取れる電話番号 ( ) —		
	住所:〒							
奨学金等	受給中の奨学金等		名称		受給金額(月額)	受給期間		
	有(給付・貸与)・無							
	併願中の奨学金等		名称		発表日			
	有(給付・貸与)・無							

※1 海外経験で留学は、日本人学校か現地校かを記載。「目的」「期間」「授業時間数」など具体的に書いてください。その他海外経験については、ボランティアのプログラムなのか家族帯同なのか詳しく教えてください。

※2 受賞歴は、受賞時期や主催等、詳細まで記入してください。

※3 国際交流・社会貢献活動は、「いつ」「どこで」「何を」「誰と」「どのくらい」行なったのか、そして「成果」がわかる方は成果まで記入してください。人のために無給で行った経験も含みます。

## 推薦書

記入者	大学名	所属
	職名	連絡先 (TEL)
	氏名 (自署)	記入日                  年          月          日

## 学生氏名 \_\_\_\_\_

1. この学生を何年指導していますか。                  (                  年)

この学生との関わりを具体的に教えてください。

((例)学部で社会学を指導している学生、研究室で5月から指導している学生等)

2. この学生の英語力及び留学先国の言語の能力について教えてください。

3. 推薦文

※厳封にて提出願います。

※推薦書は選考において重視します。できるだけ手書きで記入してください。



# 留学計画書

記入日： 20 年 月 日

氏 名： \_\_\_\_\_

留学前準備から現地での具体的な学習計画


留学終了後の進路


## 経費計画書

記入日: 20 年 月 日

氏名: \_\_\_\_\_

留学先国: \_\_\_\_\_

留学期間中に予定される支出を日本円に換算して記入してください。(例)タイの場合、「1 バーツ=3.91 円」

現地通貨(単位)	換算レート ( 年 月 日時点)
----------	------------------

費用項目		金額(現地通貨)	金額(円換算)	内訳・算出根拠等
生活費	家賃 (対象予定に○をつけてください) ・寮( 人部屋) ・ホームステイ ・シェアハウス ・アパートメント ・その他( )			円/月× ヶ月分
	食費			円/月× ヶ月分
	水道光熱費			円/月× ヶ月分
	通信費			円/月× ヶ月分
	通学費			
学習・研究費	学費			
	書籍代			
その他	保険料			
	予防接種費用			
	往復渡航費用			
	ビザ取得費			
合計				

(記入時の注意)

- ・ 学費の項目は留学先(HOST)大学に支払うものがあれば記入してください。
- ・ 在籍(HOME)大学への学費は記入不要です。